

**I. identificadores del Programa:**

<b>Carrera:</b> Ingeniería Industrial y de Sistemas	<b>Depto:</b> Ingeniería Industrial y Manufactura	
<b>Materia:</b> SEMINARIO DE ADMINISTRACION	<b>Clave:</b> IIM3408-96	<b>No. Créditos:</b> 8
<b>Tipo:</b> <input type="checkbox"/> Curso <input type="checkbox"/> Taller <input checked="" type="checkbox"/> Seminario <input type="checkbox"/> Laboratorio	Horas: <u>  4  </u> H <u>  3  </u> H <u>  1  </u> H	
<b>Nivel:</b> AVANZADO	Totales	Teoría Práctica
<b>Carácter:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Obligatorio <input type="checkbox"/> Optativa <input type="checkbox"/> Electiva		

**II. Ubicación:**

Antecedentes	Clave	Consecuente
Requisitos		

**III. Antecedentes:**

Conocimientos: Contabilidad Administrativa, Mercadotecnia.
Habilidades y destrezas: comunicarse con sus semejantes, empatía, y saber dirigir y/o tener contacto con sus subalternos.
Actitudes y valores: universales, éticos y morales

**IV Propósito:**

<b>Al final del curso conocerá, comprenderá, aplicara, analizara y evaluara el proceso administrativo en su vida profesional, asimismo le permitirá tomar las mejores decisiones, tanto en lo profesional, personal y empresarial.</b>
--

**V. Objetivos: Compromisos formativos e informativos**

Conocimientos: conocerá, comprenderá, aplicara, analizara y evaluara el proceso administrativo.
Habilidades y destrezas: conocerá y aplicara técnicas de motivación de personal y evaluara los resultados de sus decisiones.
Actitudes y valores: positiva, actuara siempre bajo una ética moral de honestidad y justicia.
Problemas que puede solucionar: de selección de personal, dirección de casos difíciles de conducta del personal, de plantación, organización, dirección y control administrativo.

**VI. Condiciones de operación**

Espacio: <input type="checkbox"/> Típica <input type="checkbox"/> Maquinaria <input type="checkbox"/> Prácticas		
Aula: <input checked="" type="checkbox"/> Seminario <input type="checkbox"/> Conferencia <input type="checkbox"/> Multimedia	Taller: <input type="checkbox"/> Herramientas <input type="checkbox"/> Creación	Laboratorios <input type="checkbox"/> Experimental <input type="checkbox"/> Simulación <input type="checkbox"/> Cómputo
Otro:		

Población No. Deseable: 40	Máximo: 40
Mobiliario: <input checked="" type="checkbox"/> Mesabanco	<input type="checkbox"/> Restiradores <input type="checkbox"/> Mesas
Material educativo de uso frecuente: <input type="checkbox"/> Rotafolio	<input type="checkbox"/> Proyector de acetatos <input type="checkbox"/> Video
Otro:	

## VII. Contenidos y tiempos estimados

Contenido / actividad / evaluación	Sesión
1. Proceso Administrativo a. Conceptos y definiciones b. Funciones de la administración c. Habilidades administrativas y jerarquía organizacional d. Productividad, eficiencia y eficacia e. Pensamiento administrativo	Sesión 1-15
2. Planeación a. Planeación b. Tipos de planes c. Pasos de la planeación d. Planeación estratégica	Sesión 16-30
3. Organización a. Naturaleza de la organización b. Departamentalización c. Empowerment, Staff y descentralización d. Practicas organizativas en otros países	Sesión 31-40
4. Dirección a. Liderazgo b. Motivación c. Comunicación	Sesión 41-52
5. Control a. Sistema y proceso de control b. Medición del desempeño c. Técnicas del control d. Herramientas de análisis estadístico para el control	Sesión 53-64

## VIII. Metodología y estrategias didácticas

<b>1. Metodología Institucional:</b>			
a) Elaboración de ensayos, monografías e investigaciones (según el nivel) consultando fuentes bibliográficas, hemerograficas, y "on line".			
b) Elaboración de reportes de lectura de artículos actuales y relevantes a la materia en lengua inglesa.			
<b>2. Metodología y estrategias recomendadas para el curso:</b>			
A. Exposiciones	<input checked="" type="checkbox"/> Docente	<input checked="" type="checkbox"/> Alumno	<input type="checkbox"/> Equipo
B. Investigación	<input type="checkbox"/> Documental	<input type="checkbox"/> Campo	<input type="checkbox"/> Aplicable
C. Discusión	<input type="checkbox"/> Textos	<input checked="" type="checkbox"/> Problemas	<input checked="" type="checkbox"/> Proyectos <input type="checkbox"/> Casos
D. Proyecto	<input type="checkbox"/> Diseño	<input type="checkbox"/> Evaluación	
E. Talleres	<input type="checkbox"/> Diseño	<input checked="" type="checkbox"/> Evaluación	
F. Laboratorio	<input type="checkbox"/> Práctica demostrativa	<input type="checkbox"/> Experimentación	
G. Prácticas	<input type="checkbox"/> En Aula* (simulación)	<input type="checkbox"/> "In situ"	*En laboratorio de cómputo
H. Otro:	Especifique:		

## IX. Criterios de evaluación y acreditación

<b>A) Institucionales para la acreditación:</b>	
➤ Acreditación mínima de 80% de las clases programadas.	
➤ Entrega oportuna de trabajos.	
➤ Pago de derechos.	
➤ Calificación ordinaria mínima de 7.0.	
➤ Permite el examen de título:	___ Sí      ___ No
<b>B) Evaluación del curso:</b>	
➤ Ensayos y Reportes de Lecturas:	%
➤ Otros trabajos de investigación:	%
➤ Exámenes parciales:	30%
➤ Reportes de lectura:	30%
➤ Prácticas:	%
➤ Participación:	%
➤ Otros: (examen final)	40%
o Proyecto:	%
o Examen departamental:	%
o Tareas:	%

## X. Bibliografía

A) Bibliografía Obligatoria Koontz, Harold; Wehrich, Heinz. Administración, una perspectiva global 11 <sup>a</sup> . Edición. Editorial Mc Graw Hill. México.
B) Bibliografía en lengua inglesa
C) Bibliografía complementaria y de apoyo Hernández y Rodríguez Sergio. Administración, pensamiento, proceso, estrategia y vanguardia. 1 <sup>a</sup> . Edición. Editorial Mc Graw Hill. México, 2002

## XI. Observaciones y características relevantes del curso

Intentar cambiar estilos tradicionales de aplicación del proceso administrativo, especialmente los de dirección, destacar la importancia de ver la administración desde una perspectiva global.
---

## XII. Perfil deseable del docente

Licenciado en el área y/o maestría en administración, de otra licenciatura y/o ingeniería. Experiencia laboral en puestos directivos y experiencia en el medio laboral.
---

## XIII. Institucionalización

Coordinador de la carrera: Ing. Andrés Hernández
Coordinador de academia: MC Roberto Romero López
Jefe del Departamento: Dr. Salvador Noriega Morales
Fecha de elaboración: Agosto 27, 2002      Fecha de revisión: Agosto 2008